

## Good Practice Beleidscyclus en rollen van bestuur, directie en scholen

SWV met toezichthoudend bestuur, directie en schoolleidersplatform (SLP) waarin alle scholen op directieniveau zijn vertegenwoordigd

September 2015

### Beleidscyclus

De beleidscyclus kan stapsgewijs als volgt worden weergegeven:

- *Stap 1 Kaders*  
De kaders worden door het bestuur vastgesteld in de statuten, toezichtkader, visie/missie ondersteuningsplan.
- *Stap 2 Directie: beleidsvoorbereiding*  
De directie heeft als taak om binnen deze kaders een begroting te maken, of een nieuw/gewijzigd ondersteuningsplan. De directie overlegt met het SLP conform het daartoe opgestelde reglement over de voorstellen die aan het bestuur worden voorgelegd en zoekt daar draagvlak voor de voorstellen. Het SLP adviseert de directie op dit punt.
- *Stap 3 Bestuur: goedkeuring*  
Het bestuur toetst de voorstellen van de directie aan het toezichtkader, statuten, visie/missie en het aanwezig zijn van draagvlak in het SLP en keurt op basis daarvan de voorstellen goed of af. Indien geen goedkeuring wordt gegeven is de directie aan zet om (samen met het SLP) tot gewijzigde voorstellen te komen die wel kunnen rekenen op goedkeuring.
- *Stap 4 Directie: medezeggenschap en OOGO*  
Indien het wijziging/vaststelling ondersteuningsplan betreft zal de directie instemming vragen van de OPR over dit plan en OOGO voeren met de betreffende gemeenten in het werkgebied van het samenwerkingsverband.
- *Stap 5 Uitvoering*  
Na definitieve vaststelling van de plannen/begroting is de directie verantwoordelijk voor de uitvoering. In de beleidsuitvoering betreft de directie het SLP door tijdige informatie-uitwisseling, afstemming, coördinatie, advies vragen etc conform het daartoe opgestelde reglement.
- *Stap 6 Monitoring*  
De directie monitort de uitvoering van het ondersteuningsplan en dit toezichtkader ten aanzien van de beoogde resultaten in de vier schillen en de daartoe ingezette middelen binnen de goedgekeurde begroting. De directie bewaakt systematisch de kwaliteit van de uitvoering en rapporteert over de bereikte resultaten, en de inzet van de middelen periodiek aan het bestuur in zijn rol als toezichthouder.



#### - *Stap 7 Evaluatie*

De directie is verantwoordelijk voor de evaluatie van het ondersteuningsplan en het tijdig betrekken van het SLP hierbij (het SLP is mede verantwoordelijk voor het tijdig en juist aanleveren van de betreffende schoolgegevens hiervoor). De beleidsevaluatie ziet op de bereikte versus de beoogde resultaten en de daaraan gerelateerde inzet van de beschikbare middelen (doelgerichtheid en doelmatigheid, rechtmatigheid). De beleidsevaluatie vormt de input voor de nieuwe beleidscyclus (zie stap 1) en kan ook leiden tot aanpassing van het toezichtkader.

### **Rollen bestuur, directie en schoolleidersplatform (SLP)**

Samengevat zijn de rollen van de actoren als volgt weer te geven:

#### *Bestuur als toezichthouder*

- kaderstellend vooraf (toezichtkader, visie/missie, statuten)
- goedkeuring vooraf (begroting, ondersteuningsplan, zie statuten etc.)
- monitoring tijdens (middels rapportage directie, eigen onderzoek, accountant, OPR)
- goedkeuring achteraf (jaarverslag, beleidsevaluatie etc.)

#### *Directie*

- vooraf: beleidsvoorstellen maken met draagvlak binnen SLP
- vooraf: overleg voeren over beleidsvoornemens met OPR en OOGO
- tijdens: verantwoordelijk voor uitvoering (doelen en middelen)
- tijdens: in overleg met SLP de kwaliteit van de uitvoering bewaken en monitoren
- tijdens: informeren en (tussentijdse) resultaten verantwoorden aan bestuur als toezichthouder
- achteraf: evalueren, en jaarverslag opstellen, verantwoording afleggen aan bestuur

#### *Schoolleidersplatform (SLP)*

- adviseren aan directie over nieuw beleid c.q. wijziging beleid
- medeverantwoordelijk voor uitvoering ondersteuningsplan (met name schil ½)
- verstrekken van monitor-informatie aan directie en gezamenlijk delen en beoordelen hiervan
- afstemming uitvoering beleid bij bovenschoolse aangelegenheden
- uitwisseling van best practices, nieuwe initiatieven leren van elkaar, gezamenlijke scholing etc.

### **Toelichting SLP**

Het SLP is niet alleen het platform waar de directie overleg mee heeft in de beleidsvoorbereiding en beleidsuitvoering maar is ook het platform waar schoolleiders van elkaar willen leren als het gaat om passend onderwijs. Daarom is kennis-uitwisseling, delen van nieuwe initiatieven, ontwikkelen van nieuwe pilots, eventueel samen scholingstrajecten opzetten van groot belang omdat in de onderlinge samenwerking meer tot stand kan worden gebracht dan op eigen kracht. Hiertoe behoort ook onderlinge consultatie tussen de scholen met als doel de leren van elkaar een krachtig middel is om verder te professionaliseren.

